



UNIUNEA EUROPEANĂ



GVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007 - 2013



GVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
OIRPOSDRU
REGIUNEA NORD-EST

Investește în oameni!

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 6 „Promovarea incluziunii sociale”

Domeniul major de intervenție 6.3 „Promovarea egalității de șanse pe piața muncii”

Anunț publicitate – Documentație pentru ofertanți Achiziție de pachet software pentru contabilitate, gestiunea stocurilor, imobilizări și salarii

Anunț publicat la data de: 17 mai 2012

1) Scurtă descriere a achiziției și sursele de finanțare

Asociația Femeilor și Familiilor din Mediul Rural (AFFMR), în calitate de Achizitor, cu adresa de contact în strada Calea Șerban Vodă nr. 133, Clădirile D-E, parter, sector 4, București, România, organizează prin procedură de cercetare a pieței / studiu al pieței, conform Instrucțiunii AMPOSDRU Nr. 26/31.08.2010, **achiziția de software pentru contabilitate, gestiunea stocurilor, imobilizări și salarii** (Cod CPV 48443000-5 Pachete software pentru contabilitate; 48450000-7 Pachete software de contabilizare a timpului sau pentru resurse umane).

Achiziția se realizează în cadrul Proiectului „Combaterea discriminării și creșterea potențialului de angajare a femeilor din mediul rural”, număr de identificare POSDRU/71/6.3/S/34434, proiect cofinanțat din Fondul Social European și bugetul național prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, Axa Prioritară 6 „Promovarea incluziunii sociale”, Domeniul Major de Intervenție 6.3 „Promovarea egalității de șanse pe piața muncii”. Beneficiarul Proiectului este Asociația Femeilor și Familiilor din Mediul Rural (adresă internet <http://schimba-ti-viata.affmr.ro/>).

2) Specificațiile tehnice ale produselor ce fac obiectul achiziției:

Nr.	Produs	Cant.	Descriere tehnică
1	Pachet software	1 buc	Pachetul de programe va cuprinde cel puțin următoarele programe (module) - Modul de contabilitate - Modul de gestiune - Modul de imobilizări - Modulul de personal și salarii Versiune pentru server (compatibilitate pentru Windows Server 2011) cu 3 utilizatori de pe stații de lucru (compatibilitate pentru Windows 7 64 bit).

ASOCIAȚIA FEMEILOR ȘI FAMILIILOR DIN MEDIUL RURAL

Calea Șerban Vodă 133, Central Business Park, corp D+E, parter, sector 4, București
Tel: 031.7300.640; Fax: 031.7300.641; e-mail: affmr0@gmail.com; www.affmr.ro



ASOCIAȚIA FEMEILOR
ȘI FAMILIILOR
DIN MEDIUL RURAL

Condiții aplicabile:

A) Pachetul de programe trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) Modulul de contabilitate va oferi minim următoarele facilități:

- Posibilitatea de a configura informații societate;
- Posibilitatea de adaptare a planului de conturi și a notelor contabile de închidere la specificul contabilității pentru organizații non-guvernamentale;
- Posibilitatea de a gestiona conturi analitice în funcție de nevoile organizației;
- Posibilitatea de a lucra direct pe fișa de cont: stornare, soldare, marcare;
- Posibilitatea de a defini valute și de a ține evidența în valută pentru orice cont legat de care există această necesitate;
- Posibilități de sortare, filtrare și căutare multicriterială a înregistrărilor;
- Generare de bilanțe de verificare lunare, pe una sau mai multe luni sau anuale, cu 4 sau 5 egalități: analitice, sintetice, inclusiv pe centre de cost;
- Închidere automată a conturilor de venituri și cheltuieli. Posibilitate de a defini note de închidere multiple, cu posibilitatea de alegere pentru fiecare a contului de rezultate;
- Posibilitate de a defini și utiliza centre de cost sau echivalent (purători de cost, locuri de cost, etc.);
- Posibilitatea de a exporta datele în situațiile financiare anuale;
- Posibilitatea de a exporta rapoartele în format .xls/xlsx;
- Salvare automată.

b) Modulul de gestiune va oferi minim următoarele facilități:

- Posibilitate de a configura informații despre parteneri (clienți, furnizori): adresa, CUI/CIF, banca, cont bancar, cod partener, etc.;
- Posibilitatea de a verifica dacă partenerii sunt declarați inactivi pe site-ul Ministerului Finanțelor Publice/ANAF;
- Posibilitatea de a ține evidența partenerilor (client, furnizori) pe baza de cont partener (sau echivalent). Posibilitatea de a genera bilanțe ale clienților/furnizorilor global sau individual. În fișele de parteneri (clienți și furnizori) se vor regăsi cel puțin câmpurile: adresa, cod fiscal, scadența;
- Listările de solduri parteneri, urmăriri facturi, centralizări de documente, să se poată evidenția la orice dată calendaristică;
- Transfer al documentelor pe e-mail, în format .pdf;
- Funcții pentru interacțiunea cu furnizorii: comandă cumpărare, notă de intrare recepție, etc.;
- Posibilitatea de a urmări nir-urile și comenzile de cumpărare nefacturate;
- Posibilitatea de a urmări soldurile și plățile de efectuat la orice moment dat;
- Posibilitatea de a crea articole însoțite de informații: cod, denumire, cod partener, categorie, configurări contabile (conturi asociate).

c) Modulul de salarii va oferi minim următoarele facilități:

- Posibilitatea de a aloca un salariat unuia sau mai multor centre de cost;
- Generarea automată a declarației 112, a fișelor fiscale și a fișierelor pentru încărcarea în Revisal;
- Calculul salarial să se poată efectua pornind de la venitul brut sau de la salariul negociat net;
- Calculul automat al tuturor tipurilor de concedii (medicale, de odihnă, pentru evenimente deosebite);
- Verificarea automată a corectitudinii anumitor tipuri de date introduse – CNP, IBAN, etc;
- Selectarea codului COR (Clasificația Ocupațiilor din România) aferent fiecărui salariat;
- Introducerea informațiilor bancare (banca, IBAN și numărul de card) pentru angajații plătiți prin transfer bancar;
- Configurare concedii de odihnă și zile libere;
- Adăugare pontaj (import și/sau introducere directă);

- Calculul taxelor conform legislației să se realizeze automat în funcție de modelul de angajat asociat.
- Posibilitatea de a crea rapoarte cum ar fi: lista angajați; stat de plată avans/rețineri; stat de plată individual (fluturași); state de salarii; centralizator lunar; centralizator concedii medicale și de odihnă; fișă individuală angajat; zile concediu de odihnă efectuate; persoane coasurate; listări rapoarte istoric;
- Posibilitatea de a genera state de plată distincte pentru fiecare centru de cost;
- Posibilitatea de a gestiona contracte încheiate în condițiile codului civil;
- Posibilitatea de a genera declarația 205.

d) Modulul de imobilizări va oferi minim următoarele facilități:

- Posibilitatea de a: încadra fiecare imobilizare într-o categorie; posibilitatea de a crea, modifica, elimina sau duplica fișa mijlocului fix; clasificarea mijloacele fixe în funcție de locul unde se află.
- Lista codurilor de catalog conform legislației;
- Posibilitatea de a genera Balanța mijloacelor fixe și fișa mijlocului fix, a listei de inventar, a intrărilor și ieșirilor pe perioadă.

B) Se vor asigura suport tehnic în utilizare (prin e-mail și telefonic), precum și actualizări legislative și funcționale pe toată durata contractului, respectiv de la data livrării și până la data de 31 decembrie 2013 (19 luni).

C) Se va livra (simulan cu produsul) și un suport optic CD-Recovery sau o altă soluție care să permită reinstalarea software-ului.

D) Prețul produsului va fi exprimat sub forma costului de abonament lunar (a se vedea secțiunea 3 de mai jos)

E) Produsul va fi livrat împreună cu garanția aplicabilă emisă de către Producător .

3) Modalități de prezentare a ofertei:

Oferta financiară va fi în lei, având TVA-ul menționat separat. Oferta va cuprinde descrierea produsului ce face obiectul acestei achiziții și va indica atât prețul unitar pe lună (pentru 3 utilizatori), cât și prețul total. Din descrierea produselor trebuie să reiasă faptul că oferta îndeplinește specificațiile tehnice și celelalte condiții aplicabile definite de Achizitor în prezentul Anunț – Documentație pentru Ofertanți. Oferta va cuprinde datele de identificare ale ofertantului (denumirea, CUI, nr de înregistrare la Registrul Comerțului), certificatul de licență (sau orice alt document) care să ateste dreptul furnizorului de vânzare și utilizare a programului achiziționat, și va fi semnată, stampilată și datată. De asemenea, ofertantul va prezenta și o Declarație pe propria răspundere că nu se găsește în situații de conflict de interese astfel cum sunt prevăzute de normele legale în vigoare – conform modelului atașat prezentului Anunț în anexă.

4) Termenul de depunere a ofertelor:

Termenul limită pentru primirea ofertelor la adresa de contact a achizitorului, **Asociația Femeilor și Familiilor din Mediul Rural (AFFMR)** cu adresa de contact în strada Calea Șerban Vodă nr. 133, Clădirile D-E, parter, sector 4, București, România, este **25 mai 2012 ora 14:00**. Ofertele pot fi depuse direct la sediul Achizitorului mai sus menționat, sau pot fi transmise prin fax nr. 031 730 0645, ori prin e-mail la adresa serban.filipon@gmail.com, persoană de contact Șerban Filipon. Ofertele primite de Achizitor după termenul prevăzut, indiferent de metoda transmiterii ori de motivul întârzierii, nu vor fi luate în considerare.

5) Termenul de valabilitate a ofertelor și durata contractului de achiziție

Termenul de valabilitate a ofertelor va fi de 30 de zile de la termenul de depunere a ofertelor mai sus prevăzut. În cazul ofertantului câștigător termenul de valabilitate a ofertei va fi până la expirarea duratei contractului de achiziție. Ofertele nu pot fi modificate după termenul de depunere.

6) Implicațiile depunerii ofertei

Prin depunerea ofertei ofertantul înțelege faptul că toate prevederile și condițiile din prezentul Anunț – Documentație pentru ofertanți sunt obligatorii și devin în mod automat aplicabile ofertei respective. Ofertanții nu pot face obiecțiuni ori rezerve la aceste condiții, și nu pot invoca propriile condiții ori practici comerciale, în cazul în care acestea contravin prevederilor prezentei achiziții.

7) Criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare

Oferta câștigătoare va fi stabilită pe baza criteriului: prețul cel mai scăzut. Acest criteriu se va aplica ofertelor ce îndeplinesc specificațiile și condițiile din prezentul Anunț – Documentație pentru ofertanți. Achizitorul va notifica în scris atât pe ofertantul câștigător cât și pe cei necâștigători indicând motivele respingerii ofertei.

8) Modalități de contestare a deciziei achizitorului

Persoana care se consideră vătămată de o acțiune ori inacțiune a Achizitorului, ori de un act al Achizitorului, în legătură cu prezenta achiziție, are dreptul de a contesta actul respectiv prin introducerea unei cereri în acest sens la sediul Achizitorului (în atenția persoanei de contact nominalizate în prezentul anunț). Termenul de introducere a contestației este de maxim 48 de ore de la comunicarea deciziei de atribuire. Contestațiile introduse după aceste termene vor fi respinse ca introduse tardiv. La primirea contestației Achizitorul va desemna o comisie care va analiza contestația și o va soluționa în cel mai scurt timp posibil și în orice caz în termen de maxim trei zile lucrătoare. În cazul în care contestatarul consideră că soluționarea contestației nu este de natură să conducă la încetarea vătămării ori a încălcării drepturilor sale, acesta se va adresa instanței competente.

9) Condiții de livrare

Produsul se va livra într-o singură tranșă. Termenul de livrare este de maxim 5 zile de la încheierea contractului de achiziție. La livrare produsul va fi însoțit de documentația tehnică și instrucțiunile de instalare și utilizare, certificatul de garanție și autorizațiile aferente, în limba română.

Ofertantul va asigura transportul și livrarea produsului la sediul Achizitorului, Asociația Femeilor și Familiilor din Mediul Rural, Calea Șerban Vodă nr. 133, Clădirile D-E, Parter, Sector 4, București, în termenul mai sus prevăzut.

La livrare se va întocmi proces verbal de recepție ce va fi semnat de achizitor. Achizitorul va accepta produsele furnizate numai dacă acestea îndeplinesc toate condițiile din prezentul anunț.

Furnizorul are obligația să furnizeze produse originale, noi, neutilizate și sigilate.

10) Modalitatea de plată:

Furnizorul va emite facturi lunar, reprezentând contravaloarea lunară a serviciilor și le va expedia la sediul Achizitorului. Achizitorul va efectua plata în contul Furnizorului în termen de 15 zile de la primirea facturii. Factura va menționa, pe lângă celelalte elemente obligatorii prevăzute de lege, și perioada facturată; factura va fi însoțită de procesul verbal de recepție semnat de Achizitor.

11) Penalități de întârziere:

(i) Achizitorul va putea deduce din factura furnizorului penalități în valoare de 0,15% din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere a executării oricărei obligații prevăzute în contractul de achiziție;

(ii) Furnizorul va putea pretinde penalități în valoare de 0,15% din sumele neachitate la termen pentru fiecare zi de întârziere în efectuarea plății respective.

12) Informarea organismelor de control al finanțelor nerambursabile:

La cererea organismelor de audit și control al finanțelor nerambursabile, cum ar fi AMPOSDRU sau OIPOSDRU delegat, Autorității de Certificare și Plată, Autorității de Audit, Departamentului de Luptă Antifraudă, Comisiei Europene, Curții Europene de Conturi și/sau oricărui organism abilitat să verifice modul de utilizare a finanțării nerambursabile, Furnizorul are obligația de a pune la dispoziția acestora toate informațiile necesare privind obiectul prezentei achiziții.

13) Sursa de obținere a informațiilor suplimentare:

Mai multe informații privind această achiziție se pot obține la tel.: 031 730 0640, fax: 031 730 0645, sau email serban.filipon@gmail.com, persoană de contact Șerban Filipon.

ANEXĂ

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Declarație privind conflictul de interese

Subsemnatul reprezentant legal al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de achiziție având ca obiect achiziția de software pentru contabilitate, gestiunea stocurilor, imobilizări și salarii (Cod CPV 48443000-5 Pachete software pentru contabilitate; 48450000-7 Pachete software de contabilizare a timpului sau pentru resurse umane), derulată de către Asociația Femeilor și Familiilor din Mediul Rural, Calea Șerban Vodă nr. 133, Clădirea D-E, Parter, sector 4, declar pe propria răspundere că societatea:

- a) Nu se află în situația prevăzută la art. 69, punct 1) din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări ulterioare, respectiv, nu are membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați persoane care:
 - i. Sunt soț/soție,
 - ii. Sunt rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv,
 - iii. Se află în relații comerciale (astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 69 lit. a) respectiv, persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al societății noastre ori persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al societății noastre);cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante.
- b) Nu se află în conflict de interese, așa cum este acesta definit la art. 14 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, și anume în situația în care există legături între structurile acționariatului beneficiarului și ofertanții acestuia, între membrii comisiei de evaluare și ofertanți sau în care ofertantul câștigător deține pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante pentru același tip de achiziție.

De asemenea, declar că am luat cunoștință de obligația pe care o am de a notifica în scris Autoritatea contractantă de îndată ce apare o situație de conflict de interese pe perioada derulării procedurii de achiziție și de a lua măsuri pentru înlăturarea situației respective, în conformitate cu art. 15 alin. (2) din O.U.G. nr. 66/2011.

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg de asemenea că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale, iar oferta va fi respinsă.

Data completării.....

Operator economic

.....
(semnătura autorizată)